



Natagora engage

UN CHARGÉ ou UNE CHARGÉE DE COMMUNICATION (H/F/X)

Natagora est une ONG qui a pour but de protéger la nature en Wallonie et à Bruxelles, avec un grand objectif : enrayer la dégradation de la biodiversité et reconstituer un bon état général de la nature, en équilibre avec les activités humaines. Natagora, c'est une équipe de plus de 150 professionnels, des centaines de collaborateurs bénévoles, de naturalistes passionnés et des dizaines de milliers de membres et sympathisants qui soutiennent l'association.

Natagora engage, au sein de son département Communication, un chargé ou une chargée de communication.

But de la fonction : établir et coordonner des plans de communication incluant tous les médias, avec une vue stratégique sur Natagora et ses objectifs. Gestion de nos réseaux sociaux et de la communication interne. Vous rapportez au directeur de la communication et travaillez en étroite collaboration avec les 7 autres membres du département.

Missions

- Stratégie, création, coordination, mise en place et reporting de campagnes et autres actions de communication.
- Coordination de certains aspects de la production de nos publications dont notre magazine (6 numéros par an), en coordination - avec le rédacteur en chef.
- Gestion des réseaux sociaux : production de contenu, animation, publicité et modération.
- Publication de contenus web et d'e-mailings.
- Soutien au staff et aux volontaires pour la bonne communication de leurs projets : développement et mise à disposition d'outils, modèles et bonnes pratiques, conseil et formation en interne.
- Contact et suivi des campagnes avec les clients internes et externes ainsi qu'avec les fournisseurs.
- Contacts et suivi avec la presse.

Profil

- Vous disposez d'un diplôme universitaire en communication OU d'une expérience probante de minimum 5 ans dans une fonction similaire.
 - Vous avez de bonnes capacités rédactionnelles en français, adaptées à nos différents publics et médias (experts, presse et grand public).
 - Vous avez un bon œil et des capacités de base en production visuelle (production de posts réseaux sociaux, mise en page d'e-mailings, etc.)
 - Vous avez une connaissance approfondie du rôle et des bonnes pratiques des différents médias et outils de communication en vue d'établir des plans de communication efficaces et cohérents.
 - Vous maîtrisez les outils informatiques et de communication dont Natagora dispose ou similaires : suites Office et Google, Mailchimp, Piwik Pro, CMS Drupal, Agorapulse, Meta Business Suite, Google Ads. Des connaissances d'outils de production visuelle (Photoshop, Canva, Capcut...) et de logiciel de gestion de projet (Clickup) sont un plus.
- Vous avez des connaissances de base en néerlandais et en anglais.
- Vous portez un réel intérêt pour la nature et les missions de Natagora, et avez une affinité pour le milieu associatif.

Compétences :

- Vous travaillez de manière proactive, tout en collaborant facilement avec les collègues et partenaires.
- Vous travaillez de manière rigoureuse et méthodique.
- Vous gérez votre planning de manière autonome et respectez les délais.
- Vous gérez les imprévus, les urgences et changements de priorités avec calme.



Offre :

- Un contrat à durée indéterminée à 4/5 (4j/semaine) avec une possibilité de télétravail partiel.
- Une rémunération sur base des barèmes en vigueur dans le secteur non-marchand (CP329.02).
- Des chèques-repas.
- Un bureau à Namur, dans un cadre de travail agréable à 5 min d'une gare.
- Dans une association naturaliste en plein développement et de référence en Belgique francophone.
- Dans un département communication composé de 7 personnes, en plein essor et ouvert au changement.

Pour postuler ?

Envoyez, **pour le 25 février 2024 au plus tard**, votre lettre de motivation accompagnée d'un CV et une sélection pertinente de vos réalisations (en un seul document PDF intitulé « NOM Prénom Chargé ou chargée - Com »), en mentionnant la référence « NOM Prénom Chargé-e de com » à l'adresse recrutement@natagora.be.